CIOCI S.R.L.

Viale Matteo da Canzano, 2 — 64020 Canzano (TE)

POLITICA PER LA RESPONSABILITÀ SOCIALE

Diritti dei lavoratori e condizioni di lavoro dignitose

SA 8000:2014

Codice documento	PO-SA8-01
Revisione	00
Data emissione	01/01/2026
Approvato da	Luciano Cioci — Amministratore Unico
Norme di riferimento	SA 8000:2014

Il presente documento è di proprietà di Cioci S.r.l. e non può essere riprodotto senza autorizzazione scritta.

1. Dichiarazione della Direzione

Cioci S.r.l. riconosce che il rispetto dei diritti fondamentali dei lavoratori e la promozione di condizioni di lavoro dignitose sono valori irrinunciabili, non semplici obblighi formali. La Direzione si impegna ad adottare e mantenere un Sistema di Gestione della Responsabilità Sociale conforme alla norma SA 8000:2014, garantendo che i principi in essa contenuti siano applicati in tutta la catena produttiva e nella filiera dei subappaltatori e fornitori.

Cioci S.r.l. aderisce ai principi espressi nella Dichiarazione Universale dei Diritti dell'Uomo, nelle Convenzioni dell'ILO (Organizzazione Internazionale del Lavoro) e nel Codice etico SA 8000, e si impegna a rispettarli sia nella propria organizzazione sia nei confronti dei soggetti con cui collabora.

2. Impegni sui Requisiti SA 8000

La Direzione di Cioci S.r.l. si impegna formalmente a:

Lavoro minorile e lavoro forzato

- Non assumere lavoratori di età inferiore ai 16 anni e non ricorrere in alcun modo al lavoro forzato, obbligato o vincolato.
- Verificare l'età dei lavoratori al momento dell'assunzione e garantire la conformità con la normativa italiana (D.Lgs. 345/1999) e le Convenzioni ILO n. 138 e 182.

Salute e sicurezza sul lavoro

- Garantire ambienti di lavoro sicuri e salubri in ogni cantiere e nella sede aziendale, in conformità con il D.Lgs. 81/2008 e il sistema di gestione ISO 45001.
- Fornire adeguata formazione sulla sicurezza, DPI idonei e istruzioni operative chiare per ogni lavorazione.
- Nominare un rappresentante SA 8000 responsabile della sicurezza con accesso diretto alla Direzione.

Libertà di associazione e contrattazione collettiva

- Rispettare il diritto di tutti i lavoratori di aderire a sindacati e di contrattare collettivamente, senza interferenze o ritorsioni.
- Applicare integralmente il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del settore edile (CCNL Edilizia).

Non discriminazione

- Non discriminare alcun lavoratore per genere, età, origine, religione, orientamento sessuale, disabilità o appartenenza sindacale in tutte le fasi del rapporto di lavoro: selezione, formazione, promozione, retribuzione, licenziamento.
- Garantire un ambiente di lavoro privo di molestie, abusi verbali o fisici e comportamenti intimidatori.

Pratiche disciplinari

- Applicare misure disciplinari in modo equo, trasparente e documentato, nel rispetto del CCNL e dello Statuto dei Lavoratori.
- Non ricorrere mai a sanzioni corporali, coercizione mentale o fisica o trattamenti degradanti.

Orario di lavoro

- Rispettare i limiti di orario previsti dal CCNL Edilizia e dalla normativa italiana, garantendo adeguati periodi di riposo.
- Ricorrere allo straordinario solo in via eccezionale, su base volontaria e con le maggiorazioni retributive previste dal contratto.

Retribuzione

- Corrispondere retribuzioni non inferiori ai minimi del CCNL Edilizia, sufficienti a soddisfare i bisogni primari dei lavoratori.
- Garantire trasparenza nella busta paga e puntualità nei pagamenti mensili.
- Non effettuare trattenute salariali a scopo disciplinare o come condizione di assunzione.

Catena di fornitura

- Estendere i requisiti della presente Politica e della norma SA 8000 ai fornitori e ai subappaltatori considerati critici per la performance sociale.

- Effettuare la due diligence sociale sui fornitori, privilegiando quelli che rispettano i diritti dei lavoratori e le condizioni di lavoro dignitose.

3. Meccanismo di Segnalazione

Cioci S.r.l. garantisce a tutti i lavoratori un canale di segnalazione riservato e privo di ritorsioni per comunicare situazioni di violazione dei diritti o condizioni di lavoro non conformi alla presente Politica. Le segnalazioni sono gestite dalla Responsabile Qualità e portate all'attenzione della Direzione. Il Grievance Mechanism è descritto nella procedura PR-SA8-06.

4. Team per la Performance Sociale

La Direzione istituisce e mantiene un Team per la Performance Sociale (SPT) composto da rappresentanti della direzione, del personale e dell'RSPP, con il compito di monitorare l'applicazione della presente Politica, gestire le segnalazioni e proporre azioni di miglioramento.

5. Firma e Approvazione

La presente Politica per la Responsabilità Sociale è approvata dall'Amministratore Unico di Cioci S.r.l., resa disponibile a tutti i dipendenti e alle parti interessate che ne facciano richiesta, ed entra in vigore dalla data di sottoscrizione.

Redatto da	Verificato da	Approvato da
Sidonia Salvini Responsabile Qualità	Direzione	Luciano Cioci Amministratore Unico
Firma	**Firma**	**Firma**

Revisione	00
Data emissione	01/01/2026

Di seguito si riportano i riferimenti degli organismi di certificazione che abbiamo scelto in ambito SA8000, ai quali sarà possibile, per i lavoratori e le altre parti interessate, comunicare i propri reclami in forma scritta ai seguenti indirizzi:
Ente di accreditamento SAAS – Social Accountability Accreditation Service
15 West 44th Street, 6th Floor - h New York, NY 10036, telefono (212) 391-2106, fax (212) 684-1515, e.mail: saas@saasaccreditation.org
Ente di Certificazione Rina Spa
Via Corsica, 1216128 – Genova, Italia - T.+39 010 53851
sa8000@rina.org